10.14.Praktyki zawodowe

Praktyka zawodowa II (MOT.06.)

Organizowanie i nadzorowanie obsługi pojazdów samochodowych

Cele ogólne przedmiotu

1. Sporządzanie dokumentacji obsługi i naprawy pojazdów samochodowych.
2. Ustalanie z klientem zakres oraz terminy obsługi i naprawy pojazdów samochodowych.
3. Posługiwanie się dokumentacją techniczną podczas obsługi i naprawy pojazdów samochodowych.
4. Analizowanie przyczyny uszkodzeń podzespołów i zespołów pojazdów samochodowych.
5. Sporządzanie kosztorysu obsługi i naprawy pojazdów samochodowych.
6. Przestrzeganie zasad gospodarki częściami zamiennymi i materiałami eksploatacyjnymi pojazdów samochodowych.
7. Wprowadzanie rozwiązań organizacyjnych wpływających na efektywność i jakość obsługi i naprawy pojazdów samochodowych.
8. Przestrzeganie zasad kontaktów z klientami.
9. Ustalanie organizacji pracy w stacjach obsługi i naprawy pojazdów.
10. Kontrolowanie przebiegu i podejmowanie decyzji związanych z procesem obsługi i naprawy pojazdów samochodowych.
11. Kontrolowanie poprawności wykonania obsługi i naprawy.
12. Nadzorowanie obsługi codziennej i konserwacji maszyn oraz urządzeń stosowanych do obsługi i naprawy pojazdów samochodowych.

Cele operacyjne

Uczeń potrafi:

1) określić zadania biura obsługi klienta,
2) stosować standardy serwisowe w trakcie przyjmowania pojazdów samochodowych do obsługi i naprawy,
3) rozróżniać techniki komunikowania się z klientem oraz prowadzenia negocjacji,
4) prowadzić rozmowę z klientem podczas przyjęcia pojazdu samochodowego do serwisu i jego wydania,
5) stosować techniki komunikowania się z klientem oraz prowadzenia negocjacji,
6) opracować terminarz wizyt w serwisie samochodowym,
7) stosować standardy serwisowe w trakcie wydawania pojazdu samochodowego po obsłudze i naprawie,
8) rozróżniać metody badań zadowolenia klienta z wykonanej obsługi i naprawy,
9) przeprowadzać badania zadowolenia klienta z wykonanej obsługi i naprawy wybraną metodą,
10) posłużyć się elektroniczną bazą danych klientów i obsługiwanych pojazdów samochodowych,
11) rozróżnić poszczególne strefy w stacji obsługi i naprawy pojazdów,
12) charakteryzować stanowiska i wyposażenie stacji obsługi pojazdów samochodowych,
13) określić zdolność przerobową serwisu,

14) dobierać stanowiska pracy do wykonania zleconej obsługi i naprawy pojazdów samochodowych,
15) przydzielać prace z zakresu obsługi i naprawy pojazdów samochodowych zespołowi pracowników,
16) sprawdzić zabezpieczenie pojazdu samochodowego przed uszkodzeniem lub niezamierzonym przesunięciem na stanowisku pracy
17) oceniać prawidłowość wykonywania prac na poszczególnych stanowiskach pracy,
18) kontrolować dobór części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych,
19) nadzorować proces obrotu częściami do naprawy,
20) podejmować decyzje związane z wykonaniem dodatkowych badań lub czynności obsługowo – naprawczych pojazdów samochodowych,
21) podejmować decyzje o zakończeniu obsługi i naprawy pojazdów samochodowych,
22) ocenić przebieg procesu obsługi i naprawy pojazdu samochodowego,
23) kontrolować ład i porządek na stanowisku pracy oraz przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy przez pracowników,
24) rozróżniać kryteria oceny jakości wykonanych zadań,
25) dobierać kryteria oceny jakości wykonanych zadań,
26) oceniać jakość wykonanych zadań zleconych na poszczególnych stanowiskach pracy,
27) dokonywać analizy wyników przeprowadzonej kontroli poprawności wykonanej obsługi i naprawy pojazdów samochodowych,
28) sprawdzić przygotowanie maszyn i urządzeń do codziennego użytku,
29) kwalifikować maszyny i urządzenia do wycofania z eksploatacji,
30) wskazać zakres konserwacji maszyn i urządzeń stosowanych do obsługi i naprawy pojazdów samochodowych zgodnie z ustalonym harmonogramem,
31) sprawdzić zabezpieczenie maszyn i urządzeń stosowanych do obsługi i naprawy pojazdów samochodowych po ich wykorzystaniu przed zniszczeniem,

MATERIAŁ NAUCZANIA PRAKTYKA ZAWODOWA II – DZIAŁ: ORGANIZOWANIE I NADZOROWANIE OBSŁUGI POJAZDÓW SAMOCHODOWYCH

Dział programowy	Tematy jednostek metodycznych	Liczba godz.	Wymagania programowe		Uwagi o realizacji
			Podstawowe **Uczeń potrafi:**	Ponadpodstawowe **Uczeń potrafi:**	Etap realizacji
I.Organizowanie obsługi pojazdów samochodowych	1. Biuro obsługi klienta		– określać zadania biura obsługi klienta serwisu samochodowego – rozróżnić dokumentacje serwisu samochodowego – wymienić standardy serwisowe obowiązujące w serwisie	– stosować standardy serwisowe w trakcie przyjmowania pojazdów samochodowych do obsługi i naprawy	Klasa
	2 Obsługa klienta		– sporządzić dokumentację obsługi i naprawy pojazdów samochodowych; – rozróżniać techniki komunikowania się z klientem – prowadzić negocjacje – prowadzić rozmowę z klientem podczas przyjęcia pojazdów samochodowych do serwisu i jego wydania – stosować techniki komunikowania się z klientem oraz prowadzenia negocjacji – opracować terminarz wizyt w serwisie samochodowym – stosować standardy serwisowe w trakcie wydawania pojazdu po obsłudze i naprawie – rozróżnić metody badań zadowolenia klienta z wykonanej obsługi i naprawy – przeprowadzić badania zadowolenia klienta z wykonanej obsługi i naprawy wybraną metodą	– przeprowadzić badania zadowolenia klienta z wykonanej obsługi i naprawy wybraną metodą – posługiwać się elektroniczną bazą danych klientów i obsługiwanych pojazdów samochodowych.	Klasa

	3. Stacja obsługi pojazdów samochodowych		– rozróżnić poszczególne strefy w stacji obsługi i naprawy pojazdów – charakteryzować stanowiska i wyposażenie stacji obsługi pojazdów samochodowych – określić zdolność przerobową serwisu – dobierać stanowiska pracy do wykonania zleconej obsługi i naprawy pojazdów samochodowych – sprawdzić zabezpieczenie pojazdu samochodowego przed uszkodzeniem lub niezamierzonym przesunięciem na stanowisku pracy – ocenić prawidłowość wykonywania prac na poszczególnych stanowiskach pracy – kontrolować dobór części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych – nadzorować proces obrotu częściami do naprawy – podejmować decyzje związane z wykonaniem dodatkowych badań lub czynności obsługowo-naprawczych pojazdów samochodowych	– przydzielić prace z zakresu obsługi i naprawy pojazdów samochodowych zespołowi pracowników	Klasa
	4. Nadzorowanie obsługi pojazdów samochodowych		– podejmować decyzje o zakończeniu obsługi i naprawy pojazdów samochodowych – oceniać przebieg procesu obsługi i naprawy pojazdów samochodowych – kontrolować ład i porządek na stanowisku pracy oraz przestrzeganie przepisów bhp przez pracowników – rozróżnić kryteria oceny jakości wykonanych zadań	– sprawdzić przygotowanie maszyn i urządzeń do codziennego użytku – wskazać zakres konserwacji maszyn i urządzeń wykorzystywanych do obsługi i naprawy pojazdów samochodowych zgodnie z ustalonym harmonogramem	Klasa

			– dobierać kryteria oceny jakości wykonanych zadań – oceniać jakość wykonanych zadań zleconych na poszczególnych stanowiskach pracy – dokonać analizy wyników przeprowadzonej kontroli poprawności wykonanej obsługi pojazdów samochodowych – dokonać analizy wyników przeprowadzonej kontroli poprawności wykonanej naprawy pojazdów samochodowych – kwalifikować maszyny i urządzenia do wycofania z eksploatacji – sprawdzić zabezpieczenie maszyn i urządzeń stosowanych do obsługi i naprawy pojazdów samochodowych po ich wykorzystaniu przed zniszczeniem		
Razem liczba godzin					

PROCEDURY OSIĄGANIA CELÓW KSZTAŁCENIA PRZEDMIOTU-PRAKTYKA ZAWODOWA

Przygotowanie do wykonywania zadań zawodowych technika pojazdów samochodowych wymaga od uczącego się:

- opanowania wiedzy w zakresie organizowania i nadzorowania obsługi pojazdów samochodowych w serwisie pojazdów samochodowych,
- przygotowanie do efektywnego wykorzystania uzyskanej wiedzy w praktyce,
- kształtowanie motywacji wewnętrznej.
- odkrywania predyspozycji zawodowych.

W przedmiocie Diagnozowanie pojazdów samochodowych stosowane metody powinny zapewnić osiąganie celów zaplanowanych w procesie edukacji oraz przygotowanie uczniów do pracy w zawodzie technik pojazdów samochodowych.

Proponowane metody:

- ćwiczenia
- metoda przypadków,
- metoda tekstu przewodniego,
- metoda projektu edukacyjnego,
- próba pracy.

Polecane środki dydaktyczne:

- zestawy ćwiczeń, instrukcje do ćwiczeń, pakiety edukacyjne dla uczniów, teksty przewodnie, karty pracy dla uczniów, czasopisma branżowe, katalogi pojazdów samochodowych, filmy i prezentacje multimedialne związane z organizowaniem i nadzorowaniem obsługi pojazdów samochodowych w serwisie pojazdów samochodowych,
- stanowiska komputerowe z dostępem do Internetu,
- wyposażenie odpowiednie do realizacji założonych efektów kształcenia.

Efektywność procesu kształcenia jest zależna między innymi od:

- stosowanych przez nauczyciela metod pracy i środków dydaktycznych,
- zaangażowania i motywacji wewnętrznej uczniów,
- warunków techniczno-dydaktycznych prowadzenia procesu nauczania.

PROPONOWANE METODY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH UCZNIA

W celu sprawdzenia osiągnięć edukacyjnych ucznia proponuje się zastosować:

- karty obserwacji w trakcie wykonywanych ćwiczeń praktycznych, w ocenie należy uwzględnić następujące kryteria merytoryczne oraz ogólne: dokładność wykonanych czynności, samoocenę, czas wykonania zadania,
- test praktyczny z kryteriami oceny określonymi w karcie obserwacji.

PROPONOWANE METODY EWALUACJI PRZEDMIOTU

Ewaluacja ma na celu doskonalenie stosowanych metod w celu osiągania założonych celów edukacyjnych.
Do pozyskania danych od uczniów należy zastosować testy oraz kwestionariusze ankietowe, np.:

- test praktyczny dla uczniów,
- test pisemny dla uczniów,
- kwestionariusz ankietowy skierowany do uczniów (mający na celu doskonalenie procesu kształcenia i osiągania celów zawartych w programie).

W ocenie rezultatów procesu dydaktycznego należy zastosować metody ilościowe – ilu uczniów uzyska wyniki testu pisemnego powyżej 50% oraz ilu uczniów uzyska wynik testu praktycznego powyżej 75%. Metody jakościowe pozwolą zbadać osiąganie kwalifikacji przez uczących się w zawodzie oraz ocenę stopnia korelacji celów i treści programu nauczania.

Wykonywanie badań technicznych pojazdów samochodowych

Cele ogólne przedmiotu

1. Przestrzeganie wymagań dotyczących organizacji i wyposażenia stacji kontroli pojazdów samochodowych oraz wymagań dotyczących zakresu kontroli. podczas badania technicznego pojazdu samochodowego.
2. Przeprowadzanie badań technicznych pojazdów samochodowych.
3. Ocena stanu technicznego układów i zespołów pojazdów samochodowych.
4. Weryfikowanie stanu technicznego pojazdu samochodowego podczas okresowego badania technicznego pojazdu samochodowego.
5. Prowadzenie ewidencji przeprowadzonych badań technicznych pojazdów samochodowych.
6. Prowadzenie rozliczeń finansowych usług diagnostycznych.

Cele operacyjne

Uczeń potrafi:

1) wymienić przepisy prawa określające wymagania dotyczące kontroli pojazdów samochodowych oraz stacji kontroli pojazdów,
2) stosować podstawowe pojęcia z zakresu diagnostyki technicznej,
3) wymienić warunki techniczne oraz zakres ich niezbędnego wyposażenia, jakie musi spełnić pojazd samochodowy, aby został zarejestrowany,
4) określić zakres i sposób przeprowadzania badań technicznych pojazdów samochodowych oraz wzorów dokumentów stosowanych przy tych badaniach,
5) określić, jakie wymagania powinna spełniać stacja kontroli pojazdów przeprowadzających badania techniczne pojazdu samochodowego,
6) określić cel, przedmiot, zakres i rodzaj badań technicznych pojazdu samochodowego,
7) określić obowiązki stacji kontroli pojazdów samochodowych ,
8) określa uprawnienia stacji kontroli pojazdów samochodowych,
9) dobierać kolejności postępowania podczas badań na terenie stacji kontroli pojazdów samochodowych,
10) określić odpowiednią lokalizację i organizację stanowisk kontrolno-pomiarowych w stacji kontroli pojazdów samochodowych oraz w serwisie pojazdów samochodowych,
11) stosować czynności kontrolne podczas badań technicznych pojazdów samochodowych,
12) dobierać kryteria oceny organoleptycznej kontroli stanu technicznego pojazdów samochodowych,
13) stosować zasady ustalania wyniku badania i tryb postępowania w przypadkach wątpliwych,
14) przestrzegać wymagań dotyczących zasad kontroli pojazdów samochodowych,
15) przestrzegać wytycznych dotyczących oceny usterek podczas przeprowadzania okresowego badania technicznego pojazdu samochodowego,
16) stosować metody oceny stanu technicznego podczas przeprowadzania badania pojazdu,
17) wymienić przedmiot i zakres badania technicznego pojazdu samochodowego,
18) wymienić czynności kontrolne metody oceny stanu technicznego pojazdu samochodowego,
19) rozróżnić usterki drobne oraz usterki istotne i zagrażające bezpieczeństwu,
20) kontrolować stan techniczny układu jezdnego, podwozia i zawieszenia, układów hamulcowych,
21) kontrolować prawidłowość działania świateł i oświetlenia pojazdu samochodowego,
22) kontrolować działania elementów związanych z ochroną środowiska, emisji spalin i hałasu,

23) korzystać ze specjalnej aparatury techniczno-pomiarowej oraz ze specjalnego oprogramowania komputerowego podczas badań technicznych pojazdu samochodowego,
24) wykonać pomiary na samochodowej linii diagnostycznej,
25) stosować zasady bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisy przeciwpożarowe obowiązujące na terenie stacji kontroli pojazdów samochodowych oraz podczas wykonywania pomiarów i badań,
26) ocenić stan techniczny układu jezdnego, podwozia i zawieszenia,
27) ocenić stan techniczny układów hamulcowych,
28) ocenić prawidłowość działania świateł i oświetlenia pojazdu samochodowego,
29) ocenić działania elementów związanych z ochroną środowiska, emisją spalin i hałasem,
30) korzystać ze specjalnej aparatury techniczno-pomiarowej podczas oceny stanu technicznego badanego pojazdu samochodowego,
31) analizować wartości parametrów stanu w porównaniu z podanymi przez producenta w instrukcjach eksploatacji pojazdu samochodowego oraz z przepisami,
32) przyjmować zlecenie na przeprowadzenie okresowego badania technicznego pojazdu samochodowego metodami diagnostycznymi,
33) kwalifikować pojazd samochodowy oraz jego zespoły do regulacji, naprawy, konserwacji lub całkowitej kasacji,
34) wymienić zakres koniecznych napraw lub konserwacji pojazdu samochodowego,
35) decydować o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia pojazdu samochodowego do ruchu,
36) uzasadnić decyzję o niedopuszczeniu pojazdu samochodowego do ruchu,
37) określić zakres działania Systemu Informatycznego Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców,
38) stosować przepisy o ochronie danych osobowych,
39) zapisać informacje uzyskane od klienta w dokumencie przyjęcia pojazdu samochodowego do badania technicznego,
40) obsługiwać programy komputerowe wspomagające proces przeprowadzania badań technicznych pojazdów samochodowych,
41) wprowadzać wyniki badań diagnostycznych pojazdu samochodowego do bazy danych ,
42) obsłużyć program sprzedażowy,
43) korzystać z cennika stacji diagnostycznej,
44) korzystać z taryfikatorów i użytkowych programów komputerowych ,
45) sporządzać kosztorys usługi diagnostycznej pojazdu samochodowego,
46) wystawić ręcznie lub komputerowo dokument sprzedaży,

MATERIAŁ NAUCZANIA: PRAKTYKA ZAWODOWA II – DZIAŁ: WYKONYWANIE BADAŃ TECHNICZNYCH POJAZDÓW SAMOCHODOWYCH

Dział programowy	Tematy jednostek metodycznych	Liczba godz.	Wymagania programowe		Uwagi o realizacji
			Podstawowe **Uczeń potrafi:**	Ponadpodstawowe **Uczeń potrafi:**	Etap realizacji
I.Badania techniczne pojazdów samochodowych	1. Wymagania dotyczące organizacji i wyposażenia stacji kontroli pojazdów samochodowych		– wymienić podstawowe przepisy prawa określające wymagania dotyczące kontroli pojazdów samochodowych – wymienić podstawowe przepisy prawa określające wymagania stacji kontroli pojazdów – wymienić podstawowe wymagania dotyczące organizacji stacji kontroli pojazdów samochodowych – wymienić podstawowe wymagania dotyczące wyposażenia stacji kontroli pojazdów samochodowych – stosować podstawowe pojęcia z zakresu diagnostyki technicznej – określić jakie wymagania powinna spełniać stacja kontroli pojazdów przeprowadzająca badania techniczne pojazdu samochodowego	– określa odpowiednią lokalizację stanowisk kontrolno-pomiarowych w stacji kontroli pojazdów samochodowych oraz w serwisie pojazdów samochodowych – rozróżnić podstawową oraz okręgową stację kontroli pojazdów – określa odpowiednią organizację stanowisk kontrolno-pomiarowych w stacji kontroli pojazdów samochodowych oraz w serwisie pojazdów samochodowych	Klasa
	2. Wymagania dotyczące zakresu kontroli podczas badania technicznego pojazdu samochodowego		– wymienić podstawowe warunki techniczne oraz zakres ich niezbędnego wyposażenia, jakie musi spełnić pojazd samochodowy, aby został zarejestrowany – określić zakres i sposób przeprowadzania badań technicznych pojazdów samochodowych oraz wzorów dokumentów stosowanych przy tych badaniach	– dobierać kolejności postępowania podczas badań na terenie stacji kontroli pojazdów samochodowych – określić uprawnienia stacji kontroli pojazdów samochodowych	Klasa

			– określić cel, przedmiot, zakres i rodzaj badań technicznych pojazdu samochodowego – określić obowiązki stacji kontroli pojazdów samochodowych – dobierać kolejności postępowania podczas badań technicznych pojazdów		
II. Przeprowadzanie badań technicznych pojazdów samochodowych	1.Czynności kontrolne podczas badań technicznych pojazdów		– stosować czynności kontrolne podczas badań technicznych pojazdów samochodowych – dobierać kryteria oceny organoleptycznej kontroli stanu technicznego pojazdów samochodowych – dobierać kryteria oceny przyrządowej kontroli stanu technicznego pojazdów samochodowych – stosować zasady ustalania wyniku badania i tryb postępowania w przypadkach wątpliwych – przestrzegać wymagań dotyczących zasad kontroli pojazdów samochodowych	– przestrzegać wytycznych dotyczących oceny usterek podczas przeprowadzania okresowego badania technicznego pojazdu samochodowego – stosować metody oceny stanu technicznego podczas przeprowadzania badania pojazdu	Klasa
	2.Przedmiot i zakres badań technicznych pojazdów		– wymienić przedmiot i zakres badania technicznego pojazdu samochodowego – wymienić czynności kontrolne metody oceny stanu technicznego pojazdu samochodowego – rozróżniać usterki drobne oraz usterki istotne i zagrażające bezpieczeństwu – kontrolować stan techniczny układu jezdnego, podwozia i zawieszenia, układów hamulcowych	– korzystać ze specjalnej aparatury techniczno-pomiarowej oraz ze specjalnego oprogramowania komputerowego podczas badań technicznych pojazdu samochodowego	Klasa

			– kontrolować prawidłowość działania świateł i oświetlenia pojazdu samochodowego – kontrolować działania elementów związanych z ochroną środowiska, emisji spalin i hałasu – wykonać pomiary na samochodowej linii diagnostycznej – stosować zasady bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisy przeciwpożarowe obowiązujące na terenie stacji kontroli pojazdów samochodowych oraz podczas wykonywania pomiarów i badań		
	3. Ocena stanu technicznego układów i zespołów pojazdów samochodowych		– ocenić stan techniczny układu jezdnego, podwozia i zawieszenia – ocenić stan techniczny układów hamulcowych – ocenić prawidłowość działania świateł i oświetlenia pojazdu samochodowego – ocenić działania elementów związanych z ochroną środowiska, emisją spalin i hałasem	– analizować wartości parametrów stanu w porównaniu z podanymi przez producenta w instrukcjach eksploatacji pojazdu samochodowego oraz z przepisami – korzystać ze specjalnej aparatury techniczno-pomiarowej podczas oceny stanu technicznego badanego pojazdu samochodowego	Klasa
	4. Weryfikacja stanu technicznego pojazdu samochodowego podczas okresowego badania technicznego pojazdu samochodowego		– przyjąć zlecenie na przeprowadzenie okresowego badania technicznego pojazdu samochodowego metodami diagnostycznymi – kwalifikować pojazd samochodowy oraz jego zespoły do regulacji, naprawy, konserwacji lub całkowitej kasacji – wymienić zakres koniecznych napraw lub konserwacji pojazdu samochodowego	– decydować o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia pojazdu samochodowego do ruchu – uzasadnić decyzję o niedopuszczeniu pojazdu samochodowego do ruchu	Klasa
	5.Ewidencja przeprowadzonych badań technicznych		– określić zakres działania Systemu Informatycznego Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców	– obsłużyć programy komputerowe wspomagające proces przeprowadzania badań	Klasa

	pojazdów samochodowych		– stosować przepisy o ochronie danych osobowych – zapisać informacje uzyskane od klienta w dokumencie przyjęcia pojazdu samochodowego do badania technicznego	technicznych pojazdów samochodowych	
	6. Rozliczenia finansowe usług diagnostycznych		– wprowadzić wyniki badań diagnostycznych pojazdu samochodowego do bazy danych – obsługiwać program sprzedażowy – korzystać z cennika stacji diagnostycznej – korzystać z taryfikatorów i użytkowych programów komputerowych – wystawiać ręcznie dokument sprzedaży – wystawiać komputerowo dokument sprzedaży	– sporządzać kosztorys usługi diagnostycznej pojazdu samochodowego	Klasa
Razem liczba godzin					

PROCEDURY OSIĄGANIA CELÓW KSZTAŁCENIA PRZEDMIOTU PRAKTYKA ZAWODOWA

Przygotowanie do wykonywania zadań zawodowych technika pojazdów samochodowych wymaga od uczącego się:

- opanowania wiedzy w zakresie wykonywania badań technicznych pojazdów samochodowych w serwisie pojazdów samochodowych oraz Stacji kontroli pojazdów,
- przygotowanie do efektywnego wykorzystania uzyskanej wiedzy w praktyce,
- kształtowanie motywacji wewnętrznej.
- odkrywania predyspozycji zawodowych.

W przedmiocie wykonywanie badań technicznych pojazdów samochodowych stosowane metody powinny zapewnić osiąganie celów zaplanowanych w procesie edukacji oraz przygotowanie uczniów do pracy w zawodzie technik pojazdów samochodowych.

Proponowane metody:

- ćwiczenia
- metoda przypadków,
- metoda tekstu przewodniego,
- metoda projektu edukacyjnego,

- próba pracy.

Polecane środki dydaktyczne:

- zestawy ćwiczeń, instrukcje do ćwiczeń, pakiety edukacyjne dla uczniów, teksty przewodnie, karty pracy dla uczniów, czasopisma branżowe, katalogi pojazdów samochodowych, filmy i prezentacje multimedialne związane z wykonywaniem badań technicznych pojazdów samochodowych w serwisie pojazdów samochodowych oraz Stacji kontroli pojazdów,
- stanowiska komputerowe z dostępem do Internetu,
- wyposażenie odpowiednie do realizacji założonych efektów kształcenia.

Efektywność procesu kształcenia jest zależna między innymi od:

- stosowanych przez nauczyciela metod pracy i środków dydaktycznych,
- zaangażowania i motywacji wewnętrznej uczniów,
- warunków techniczno-dydaktycznych prowadzenia procesu nauczania.

PROPONOWANE METODY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH UCZNIA

W celu sprawdzenia osiągnięć edukacyjnych ucznia proponuje się zastosować:

- karty obserwacji w trakcie wykonywanych ćwiczeń praktycznych, w ocenie należy uwzględnić następujące kryteria merytoryczne oraz ogólne: dokładność wykonanych czynności, samoocenę, czas wykonania zadania,
- test praktyczny z kryteriami oceny określonymi w karcie obserwacji.

PROPONOWANE METODY EWALUACJI PRZEDMIOTU

Ewaluacja ma na celu doskonalenie stosowanych metod w celu osiągania założonych celów edukacyjnych.

Do pozyskania danych od uczniów należy zastosować testy oraz kwestionariusze ankietowe, np.:

- test praktyczny dla uczniów,
- test pisemny dla uczniów,
- kwestionariusz ankietowy skierowany do uczniów (mający na celu doskonalenie procesu kształcenia i osiągania celów zawartych w programie).

W ocenie rezultatów procesu dydaktycznego należy zastosować metody ilościowe – ilu uczniów uzyska wyniki testu pisemnego powyżej 50% oraz ilu uczniów uzyska wynik testu praktycznego powyżej 75%. Metody jakościowe pozwolą zbadać osiąganie kwalifikacji przez uczących się w zawodzie oraz ocenę stopnia korelacji celów i treści programu nauczania.